

**Вопросник государственных экзаменов для выпускников дневного  
отделения и дистанционного обучения в 2023-2024 учебном году  
Специальности 1-25 01 08 – бухгалтерский учет, анализ и аудит  
по предмету “Финансовый и управленческий учет”**

1. Сущность, цели и значение финансового учета в современных условиях хозяйствования
2. Общая характеристика предмета и метода бухгалтерского учета
3. Финансовый и управленческий учет, сущность и их отличительные особенности
4. Сущность и значение двойной записи. Корреспонденция счетов.
5. Понятие, структура и порядок записи операций в счетах бухгалтерского учета
6. Информационная система финансовой отчетности и их пользователи
7. Качественные характеристики учётной информации и принципы составления финансовой отчетности в соответствии с МСФО
8. Первичное наблюдение, бухгалтерские документы и их назначение.
9. Организация бухгалтерского учета на предприятиях
10. Характеристика Закона Республики Таджикистан «О бухгалтерском учете и финансовой отчетности»
11. План счетов бухгалтерского учета, их назначение, характеристика и содержание
12. Порядок составления и хранения бухгалтерских документов
13. Значение учетной политики в организации бухгалтерского учета.
14. Права и обязанности главного бухгалтера
15. Цели, задачи и принципы учета денежных средств
16. Организация учета кассовых операций
17. Порядок открытия расчетного счета. Синтетический учет операций расчетного счета
18. Учет расчетных операций. Формы безналичных расчетов
19. Понятие и оценка товарно - материальных запасов
20. Учет товарно-материальных запасов согласно МСФО. Методы оценки ТМЗ.
21. Учет поступления и реализации товаров
22. Учет производства готовой продукции и товарооборота в предприятиях общественной питания
23. Учет биологических активов
24. Синтетический учет наличия и движения основных средств
25. Особенности учета основных средств в соответствии с МСФО
26. Учет амортизации основных средств. Методы исчисления амортизации в

соответствия с МСФО

27. Учет нематериальных активов
28. Учет формирования уставного, добавочного и резервного капитала
29. Учет банковских операций
30. Учет труда, заработной платы и расчетов с персоналом по оплате труда
31. Подоходный налог с физических лиц. Порядок начисления и оплаты подоходного налога
32. Организация налогового учета на предприятиях
33. Учет расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
34. Бухгалтерская отчетность. Значение и виды бухгалтерской отчетности
35. Учет расчетов с подотчетными лицами
36. Структура, порядок формирования и учет доходов организации
37. Структура, порядок формирования и учет расходов организации
38. Финансовая отчетность, ее содержание и состав в соответствии с МСФО
39. Бухгалтерский баланс, содержание и порядок составления
40. Цели и задачи аудиторской деятельности
41. Правовые основы и организация аудиторской деятельности в Республике Таджикистан.
42. Права и обязанности аудитора и экономического субъекта
43. Учет торговой дебиторской задолженности
44. Учет торговой кредиторской задолженности
45. Учет экспортных и импортных операций
46. Значение, задачи и организация управленческого учета на предприятиях
47. Учет постоянных и переменных затрат
48. Методы исчисления себестоимости продукции
49. Бюджетирование в системе управленческого учета
50. Цели и задачи принятия управленческих решений
51. Учетная политика в целях управленческого учета
52. Учет расходов на заработную плату
53. Модели бухгалтерского учета и их сравнительная характеристика
54. Классификация активов организаций
55. Документальное оформление операций по движению основных средств
56. Инвентаризация и ремонт основных средств
57. Учет арендованных основных средств
58. Организация учета обязательств
59. Организация учета активов организации
60. Отчет о движении денежных средств
61. Экономическая сущность, классификация, группировка и оценка основных средств

62. Инвентаризация имущества и обязательств организации
63. Документы по учету личного состава, труда и её оплаты
64. Учет расчетов по налогу на добавленную стоимость
65. Учет расчётов по налогу на прибыль юридических лиц
66. Порядок оценки статей баланса подготовительные работы к составлению отчетности
67. Порядок ведения Кассовой книги и составление отчета кассира
68. Учет движения денежных средств на банковских счетах в национальной валюте
69. Учет материально-производственных запасов на складах и в бухгалтерии
70. Учет затрат на производство
71. Отчет об изменения в собственном капитале
72. Учет нераспределённой прибыли
73. Учет формирования уставного капитала и расчетов с учредителями
74. Учет добавочного капитала
75. Учет формирования и использования резервного капитала
76. Учет краткосрочных и долгосрочных инвестиций
77. Учет расчетов с учредителями
78. Особенности учета малоценных предметов
79. Учет коммерческих расходов
80. Учет реализации товаров на торговых предприятиях
81. Понятие, классификация и оценка нематериальных активов
82. Учет доходов и расходов от не операционной деятельности
83. Состав и порядок учета текущих обязательств
84. Учет краткосрочных банковских кредитов и займов
85. Учет долгосрочных банковских кредитов и займов
86. Инвентаризация товаров и тары в розничных торговых предприятиях
87. Документальное оформление движения готовой продукции
88. Порядок составления отчета прибылях и убытках
89. Порядок формирования учётной политики и выбор способов ведения бухгалтерского учета
90. Учет удержаний и отчислений от оплаты труда
91. Реформирование бухгалтерского учета в Республике Таджикистан на основе МСФО
92. Виды, формы и системы оплаты труда и порядок её начисления
93. Экономический анализ как база принятия управленческих решений
94. Общая характеристика системы учета затрат «Директ-костинг»
95. Общая характеристика системы учета затрат «Стандарт-кост»
96. Управленческий учет и отчетность как база управленческого анализа

97. Внутренняя управленческая отчетность организации
98. Учет денежных средств на валютных счетах
99. Учет и контроль затрат по центрам ответственности
100. Роль и назначение Международных стандартов финансовой отчетности