

Зарегистрировано
Министерством юстиции Республики Таджикистан
от 25 августа 2016 года, регистрационный номер 568 "а"

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ТАДЖИКИСТАН
РАСПОРЯЖЕНИЕ

Об утверждении "Положения об отчислении, восстановлении и переводе студентов высших профессиональных учебных заведений Республики Таджикистан"

В целях исполнения статьи 44 Закона Республики Таджикистан «Об образовании», Типового положения об образовательном учреждении высшего профессионального образования Республики Таджикистан утвержденного постановлением Правительства Республики Таджикистан от 3 марта 2011 года, №118 и пункта 8 Положения Министерства образования и науки Республики Таджикистан, утвержденного постановлением Правительства Республики Таджикистан от 3 марта 2014 года, №145

Р А С П О Р Я Ж А Ю С Ь:

1. Утвердить Положение об отчислении, восстановлении и переводе студентов высших профессиональных учебных заведений Республики Таджикистан (прилагается).

2. Поручить главному специалисту отдела правового обеспечения и секретариата (А.Джураеву) обеспечить государственную регистрацию данного распоряжения до его официального опубликования.

3. Главному специалисту управления высшего профессионального и последипломного образования (С. Исвалиеву) обеспечить издание данного распоряжения.

4. Поручить управлению кадров и специальных работ обеспечить данным положением все управления, отделы и отделения аппарата Министерства образования и науки, управления образования ГорноБадахшанской автономной области, Согдийской и Хатлонской областей, города Душанбе, отделы образования городов и районов республики и руководителям учреждений высшего профессионального образования, учреждений подведомственных Министерству образования и науки Республики Таджикистан.

5. Настоящее распоряжение ввести в действие после государственной регистрации и официального опубликования.

6. Считать утратившим силу Положение о переводе, восстановления и отчисления студентов высших профессиональных учебных заведений Республики Таджикистан утвержденного распоряжением Министра образования Республики Таджикистан от 4 февраля 2010, №161 и зарегистрированного в Министерстве юстиции Республики Таджикистан от 11 марта 2010 года, №568.

7. Контроль за исполнением данного распоряжения возложить на заместителя министра образования и науки Республики Таджикистан (Б. Одиназода).

Министр Нуриддин Саид

г. Душанбе,

от 15 июля 2016 года, №2122

Утвержден

распоряжением Министра образования и науки

Республики Таджикистан

от 15.07.2016 г. №2122

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТЧИСЛЕНИИ, ВОССТАНОВЛЕНИИ И ПЕРЕВОДЕ СТУДЕНТОВ
ВЫСШИХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УЧЕБНЫХ ЗАВЕДЕНИЙ РЕСПУБЛИКИ ТАДЖИКИСТАН

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Положение об отчислении, восстановлении и переводе студентов высших профессиональных учебных заведений Республики Таджикистан разработан на основании Закона Республики

Таджикистан «Об образовании», Закона Республики Таджикистан «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», Типового положения о высшем профессиональном учебном заведении Республики Таджикистан, утвержденного решением Правительства Республики Таджикистан от 3 марта 2011 года, №118 и определяет порядок отчисления, восстановления и перевода студентов.

2. Восстановление и перевод студентов всех ступеней высшего профессионального образования осуществляется принятием соответствующего решения Комиссии по восстановлению и перевода, созданной при учебной части по распоряжению ректора высшего профессионального учебного заведения.

3. Деятельность Комиссии по восстановлению и перевода студентов высшего профессионального учебного заведения осуществляется два раза в год, до начала каждого академического периода.

2. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ОТЧИСЛЕНИЯ, ВОССТАНОВЛЕНИЯ И ПЕРЕВОДА

4. Согласно статье 21 Закона Республики Таджикистан «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» в высших профессиональных учебных заведениях в условиях кредитной системы обучения студент отчисляется в следующих ситуациях:

- на основе заявления студента по его собственному желанию;
- по причине перевода в другое высшее профессиональное учебное заведение;
- при недостаточной успеваемости за один академический период, т.е. отсутствия на занятиях без уважительной причины в объеме более 36 часов;
- из-за неуплаты за обучение в сроки, определенные согласно договору;
- за несвоевременное продолжение обучения после академического отпуска;
- по наличию академических задолженностей по трем и более учебным предметам в основном периоде экзаменационной сессии;
- по причине не устранения академической задолженности по одному учебному предмету в триместре, несмотря на то, что последовательность его изучения является обязательным;
- при не соблюдении Правил внутреннего распорядка и Устава высшего профессионального учебного заведения;
- при совершении преступления;
- по причине смерти.

5. Студенты, которые по решению суда, приобретшее юридическую силу совершили во время учебы в высшем профессиональном учебном заведении убийство, изнасилование, куплю и продажу наркотических веществ или примыкание к различным экстремистским партиям и движениям отчисляются из числа студентов без права на восстановления в высшем профессиональном учебном заведении;

6. Количество кредитов, набранные студентом в период обучения в высшем профессиональном учебном заведении до отчисления или перевода учитываются во время его восстановления или перевода.

7. Студентам, которые восстанавливаются или переводятся с одного высшего профессионального учебного заведения на другое высшее профессиональное учебное заведение или в одном высшем профессиональном учебном заведении с одной специальности на другую, с одной формы обучения (очное, 181 заочное, вечернее, дистанционное) на другую, необходимо обращаться к ректору высшего профессионального учебного заведения с заявлением и приложением к нему академической справки (транскрипт).

8. Форма и содержание академической справки (транскрипт), которая выдается студентам во время восстановления и перевода, утверждается Министерством образования и науки Республики Таджикистан. В академической справке (транскрипте) указываются названия учебных предметов, количество набранных кредитов и

оценка по каждому академическому периоду, утверждаются подписью ректора или проректора по учебной работе, специалиста Центра регистрации и консультации и заверяется гербовой печатью высшего профессионального учебного заведения.

9. Срок устранения академических задолженностей для студентов, отчисленных из высшего профессионального учебного заведения по академической задолженности или сдачи разницы по учебному плану для студентов, которые переводятся с одного высшего профессионального учебного заведения на другое высшее профессиональное учебное заведение или в одном высшем профессиональном учебном заведении с одной специальности на другую, с одной формы обучения (очное, заочное, вечернее, дистанционное) на другую, уставнавливается в течение теоретических учебных недель одного академического периода.

10. Перевод студентов, которые обучаются по квоте Президента Республики Таджикистан, с одного высшего профессионального учебного заведения на другое высшее профессиональное учебное заведение или в одном высшем профессиональном учебном заведении с одной специальности на другую, с одной формы обучения (очное, заочное, вечернее, дистанционное) на другую, не разрешается.

11. Восстановление студентов, которые с первого курса отчислены с высших профессиональных учебных заведений или их перевод с одного высшего профессионального учебного заведения на другое высшее профессиональное учебное заведение или в одном высшем профессиональном учебном заведении с одной специальности на другую, с одной формы обучения (очное, заочное, вечернее, дистанционное) на другую, осуществляется после первого академического периода с разрешения Министерства образования и науки Республики Таджикистан.

12. Перевод студентов с одного высшего профессионального учебного заведения на другое высшее профессиональное учебное заведение или в одном высшем профессиональном учебном заведении с одной специальности на другую, с одной формы обучения (очное, заочное, вечернее, дистанционное) на другую, осуществляется с учетом выполнения требования учебного плана и наличия разницы по учебному плану в объеме до 18 кредитов на соответствующие курсы. В таких случаях обучение студентов на договорной или бюджетной основе определяется высшим профессиональным учебным заведением.

13. Восстановление студентов, отчисленных из высшего учебного заведения на 2-5 курсах, в течение 5 лет, на основе разниц по учебному плану в объеме до 18 кредитов осуществляется на соответствующий курс, форму обучения (дневное, заочное, вечернее, дистанционное, бюджетное или договорное), а в случае отсутствия подходящей специальности – в близкой к ней специальности и действующей форме обучения.

14. Студенты, отчисленные из высших профессиональных учебных заведений на основе академической задолженности или по другим причинам, и обратившихся для восстановления после 5-летнего перерыва с момента отчисления, восстанавливаются с разрешения Министерства образования и науки Республики Таджикистан. В таких случаях восстановление студентов на договорной основе, которые до отчисления обучались на бюджетной основе, определяется высшим учебным заведением.

15. Срок службы в рядах Вооруженных Сил Республики Таджикистан в период обучения не считается перерывом. Офицеры и другие военнослужащие, которые проходили военную службу в Вооруженных Силах Республики Таджикистан более чем уставноленные сроки или имеющие военные заслуги, восстанавливаются в высшие профессиональные учебные заведения несмотря на срок перерыва.

16. Восстановление студентов в высшие профессиональные учебные заведения более 3 раза не разрешается и льготы студента

сохраняются только в первый раз его восстановления. Исключительные случаи порядка восстановления студентов определяются Министерством образования и науки Республики Таджикистан. Во второй и в третий раз восстановления студенты, которые до отчисления учились на бюджетной основе, восстанавливаются на договорной основе.

17. Перевод студентов в периоде получения высшего образования в степени бакалавриатуре с одного высшего профессионального учебного заведения на другое высшее профессиональное учебное заведение или в одном высшем профессиональном учебном заведении – с одной специальности на другую, с одной формы обучения (очное, заочное, вечернее, дистанционное) на другую разрешается два раза за весь период обучения.

18. Перевод студентов 2-5 курсов с одного высшего профессионального учебного заведения на другое высшее профессиональное учебное заведение, действующие специальности (направление) которых в них 182 относятся к одной группе (кластеру) осуществляется с разрешения ректора высшего профессионального учебного заведения, а в исключительных случаях с разрешения Министерства образования и науки Республики Таджикистан.

19. Перевод студентов, обучающихся на договорной основе с одного высшего профессионального учебного заведения на другое высшее профессиональное учебное заведение или в одном высшем профессиональном учебном заведении – с одной специальности на другую, с одной формы обучения (очное, заочное, вечернее, дистанционное) на другую осуществляется с разрешения ректора высшего профессионального учебного заведения, организации или спонсора, с которым студент подписал договор.

20. Перевод отчисленных студентов с одного высшего учебного заведения на другое высшее профессиональное учебное заведение или в одном высшем профессиональном учебном заведении – с одной специальности на другую, с одной формы обучения (очное, заочное, вечернее, дистанционное) на другую разрешается только после его восстановления в высшем профессиональном учебном заведении по специальности или форме обучения, в которых ранее он проходил обучения.

21. Перевод студентов из высшего профессионального учебного заведения зарубежных стран в высшие учебные заведения Республики Таджикистан осуществляется с разрешения Министерства образования и науки Республики Таджикистан на основе нострификации, академической справки (утверждающий документ об образовании).

22. Студентам, обучающимся в высших профессиональных учебных заведениях Республики Таджикистан на бюджетной основе и желающих продолжить свое обучение в высших профессиональных учебных заведениях зарубежных стран, перевод разрешается только при соблюдении двухсторонних требований (возвращение средства государственного бюджета, потраченные за период обучения в высшем профессиональном учебном заведении Республики Таджикистан).

23. Перевод студентов, зачисленных в высшие профессиональные учебные заведения после окончания среднего профессионального образования в форме продолжения обучения, получения второго высшего профессионального образования и степени магистра, с одной специальности на другую или с одного высшего профессионального учебного заведения на другое запрещается.

24. Для студентов, зачисленных в высшие профессиональные учебные заведения после окончания среднего профессионального образования в форме продолжения обучения, получения второго высшего профессионального образования и степени магистра перевод с одного высшего профессионального учебного заведения на другое,

где действует эта специальность, разрешается в случае производственной необходимости или изменения места жительства.

3. ПОРЯДОК ОТЧИСЛЕНИЯ

25. Студент, который получил три раза оценку F (неудовлетворительно) по одному и тому же предмету специальности отчисляется без права восстановления на данную специальность (направление). В таком случае он имеет право восстановиться на другую близкую к ней специальность (направление), для которой согласно ее учебного плана освоение данного предмета не имеет специализирующего статуса.

26. Отчисление студентов из высшего профессионального учебного заведения осуществляется по распоряжению ректора на основе представления деканата факультета. После отчисления по желанию студента ему выдается академическая справка (транскрипт). Оригинальные экземпляры документов государственного образца, на основе которых студент поступил в высшее профессиональное учебное заведение возвращаются. В таких случаях личные документы студента сдаются в архив высшего профессионального учебного заведения.

27. Студент, который отчислен в случае несогласия с решением Комиссии восстановления и перевода имеет право обратиться в суд.

4. ПОРЯДОК ВОССТАНОВЛЕНИЯ

28. Студент после отчисления имеет право на восстановление только по завершению одного академического периода. Студент, который отчислен, имеет право восстановиться на соответствующие специальность и курс в том случае, если требование для этого курса или этой специальности указаны в его академической справке (транскрипте).

29. Во время восстановления студента на соответствующую специальность и курс, объем кредитов учебных предметов по которым он ликвидирует академические задолжности или сдаёт разницу, не должен превышать 18 кредитов. Высшие профессиональные учебные заведения в определении разницы по учебной программе специальностей (направлений) самостоятельны.

30. Центр регистрации и консультации на основе академической справки (транскрипта) студента определяет курс обучения и разницу в учебном плане по действующей специальности высшего профессионального учебного заведения и представляет деканату факультета для рассмотрения в Комиссии восстановления и перевода высшего профессионального учебного заведения.

31. Для восстановления студент обращается с заявлением на имя ректора высшего профессионального учебного заведения, к нему прилагает академическую справку (транскрипт) или зачётную книжку, справку о трудовой деятельности во время перерыва после отчисления, а также другие необходимые документы. Высшее профессиональное учебное заведение должно рассмотреть заявление студента о восстановлении в течение одной недели (со дня его регистрации). В случае отрицательного решения вопроса, необходимо довести до студента причину и решения Комиссии восстановления и перевода высшего профессионального учебного заведения.

32. Распоряжения ректора о восстановлении студента подписывается на основе представления деканата факультета и решения Комиссии восстановления и перевода высшего профессионального учебного заведения.

33. Для восстановления в число студентов после подписания распоряжения ректором высшего профессионального учебного заведения студент обязан набрать количество необходимых кредитов, которых не освоил согласно индивидуальному учебному плану в течение недель теоретического обучения текущего академического периода. В случае не устранения за установленный

срок академических задолженностей, подписывается распоряжение ректора об аннулировании распоряжения о восстановлении.

5. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА

34. Студент, который желает переводиться в другое высшее профессиональное учебное заведение, должен написать заявление на имя ректора принимающего высшего профессионального учебного заведения. После получения письменного разрешения ректора принимающего высшего профессионального учебного заведения (в заявлении подпись, печать и его разрешение должны быть ясными) студент должен обратиться с заявлением к ректору высшего профессионального учебного заведения, где он проходит обучения, с приложением к нему оригинала заявления, подписанного ректором принимающего высшего профессионального учебного заведения и должен получить также его разрешения.

35. Заявление студента о переводе рассматривается в Комиссии восстановления и перевода принимающего высшего профессионального учебного заведения на основе получения согласия ректоров обеих высших профессиональных учебных заведений.

36. Ректор принимающего высшего профессионального учебного заведения обязан на основе решения Комиссии восстановления и перевода, а также согласия ректора высшего профессионального учебного заведения, где студент проходит обучения, подписывать распоряжение о переводе студента и отправить письмо, с приложением к нему копию данного распоряжения, ректору высшего профессионального учебного заведения, где студент проходит обучения.

37. Ректор высшего профессионального учебного заведения, где студент проходит обучения на основе письма и копии распоряжения ректора принимающего высшего профессионального учебного заведения, должен подписать распоряжение об отчислении студента "в связи с переводом (в принимающее высшее профессиональное учебное заведение)", и в течение 10 дней отправить по адресу принимающего высшего профессионального учебного заведения следующие документы студента:

- . личное дело студента;
- . лист обучения студента;
- . академическую справку;
- . копия из распоряжения ректора о переводе;
- . перечень отправленных документов.